附件2：

眉山市眉州建工有限公司

报名登记表

应聘岗位： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **出生年月（岁）** |  | （照片） |
| **民 族** |  | **籍 贯** |  | **出 生 地** |  |
| **入党时间** |  | **工作时间** |  | **电话号码** |  |
| **职 称** |  | **其他资格证书** |  |
| **学 历****学 位** | **全日制教育** |  | **毕业院校****及专业** |  |
| **在职教育** |  | **毕业院校****及专业** |  |
| **联系方式** |  |
| **现任职务** |  |
| **工作****及学****习简历** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **家庭主****要成员****及重要****社会关系** | **称谓** | **姓 名** | **出生年月** | **政治面貌** | **工作单位及职务** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **主****要****工****作****业****绩** | （填写从事与应聘岗位相关的工作内容和取得的各种成绩等） |
| **成****果****及****获****奖****情****况** | （填写获得的专利、职业资格证书以及荣誉称号等） |

填写说明

1.样表模板不可修改；

2.民族，写全称，如“汉族”；

3.入党时间、职称、在职教育等，若无，则空白，不写“无”；

4.学历一般填写“大专”、“大学”、“研究生”，学位一般填写“学士”、“硕士”、“博士”，学历学位断行；

5.工作学习简历，从初始高等教育填起，保持时间连续，最后一条不写“至今”；

6.家庭成员填写具体称谓，按“配偶—子女—父母”顺序填写；出生年月具体到月；工作单位及职务写到一起。

7.重要社会关系填写在集团及下属单位工作的三代以内旁系血亲关系、近姻亲关系亲属。